

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 880 от «26» декабря 2023 г.

**Положение
о молодежном медиацентре
ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»**

Положение о молодежном медицентре ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

Настоящее Положение о молодежном медицентре (далее – Положение) ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – Колледж) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 г. № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»;
- Уставом ГПОУ РК «Колледж искусство Республики Коми» и другими локальными нормативными актами.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность молодежного медицентра (далее - Медицентр) Колледжа, определяет основные цели, задачи, структуру Медицентра, порядок формирования, структуру управления, порядок взаимодействия с органами управления Колледжа, полномочия членов, а также основные формы и направления деятельности.

1.2. Медицентр - добровольное студенческое общественное объединение Колледжа, которое осуществляет информационное сопровождение деятельности Колледжа и реализует различные молодежные медиапроекты (студенческие СМИ, группы в социальных сетях, авторские документальные фильмы, статьи с аудиовизуальным сопровождением и т.п.) в целях создания положительного имиджа и единого медиапространства Колледжа. Представитель медицентра входит в информационный сектор Объединенного совета обучающихся Колледжа.

1.3. Медицентр может иметь свою символику, название, эмблему, наградную атрибутику, значки и иные знаки отличия.

1.4. Медицентр осуществляет деятельность, предусмотренную положениями, как на территории образовательной организации, так и за ее пределами в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1.5. Местонахождение актива Медицентра 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 51.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Основной целью Медицентра является оперативное качественное освещение мероприятий различного уровня, проводимых Колледжем и (или) в которых участвует Колледж, информационная поддержка деятельности органов студенческого самоуправления.

2.2. Задачи:

- оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, республиканского, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Колледж;
- информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления в освещении их деятельности;
- создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
- увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, форумах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;
- развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других образовательных учреждений среднего профессионального образования и общественных объединений Республики Коми и России;
- разработка печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов для размещения на официальном сайте Колледжа, а также в официальных группах и аккаунтах Колледжа в социальных сетях;
- повышение имиджа Колледжа как на территории Республики Коми, так и за её пределами.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

- законность;
- широкое привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса Колледжа.

3. Направления деятельности

3.1. Медицентр осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео и др.);
- приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- содействие развитию личности студентов (интеллекта, трудолюбия, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;
- организация внеучебных занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медицентра;
- создание и представление различных медиапродуктов в конкурсах и фестивалях различного уровня.

3.2. Среди направлений деятельности могут быть определены приоритетные, в том числе работа над индивидуальными проектами студентов и преподавателей.

4. Организационная структура

4.1. Деятельность Медиационного центра осуществляется при поддержке директора Колледжа.

4.2. Координацию деятельности Медиационного центра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.3. Общее руководство за осуществлением деятельности Медиационного центра осуществляет советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.4. В состав Медиационного центра на добровольной основе могут входить обучающиеся первых-четвертых курсов отделений Колледжа. Вступление в состав Медиационного центра осуществляется в заявительном порядке.

4.5. Срок работы члена Медиационного центра истекает по окончании обучения в Колледже.

4.6. В организационную структуру Медиационного центра входят председатель, заместитель председателя, члены Медиационного центра. Структуру Медиационного центра определяет руководитель Медиационного центра по согласованию с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.7. На вариативной основе в структуре Медиационного центра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

5. Состав Медиационного центра

5.1. Ответственными лицами Медиационного центра является руководитель, ведущий свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиационного центра назначается из членов организации Медиационного центра путем возложения обязанностей. Заместитель руководителя Медиационного центра назначается руководителем Медиационного центра из числа членов организации (при необходимости).

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиационного центра:

- организация и проведение заседаний Медиационного центра;
- утверждение планов и координация работы Медиационного центра;
- распределение обязанностей и поручений среди членов Медиационного центра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
- контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- непосредственное руководство Медиационного центра;
- распределение функциональных обязанностей членов Медиационного центра;
- подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиационного центра;
- выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиационным центром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиационного центра:

- выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиационного центра при его временном отсутствии;
- оказание помощи руководителю Медиационного центра в подготовке и проведения совещаний.

5.5. Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, SMM-специалистов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Член Медицентра имеет право:

- быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра;
- лично участвовать в собраниях Медицентра;
- участвовать в планировании деятельности Медицентра;
- вносить предложения в работу Медицентра и рабочей группы;
- привлекать к деятельности Медицентра обучающихся.
- получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра;
- запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса Колледжа необходимую для деятельности Медицентра информацию.

5.7. Члены Медицентра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о Медицентре;
- выполнять решения Медицентра;
- выполнять поручения руководителя Медицентра;
- отчитываться о проделанной работе перед Медицентром;
- систематически посещать собрания Медицентра;

5.8. Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

- по личному заявлению на имя руководителя Медицентра;
- по решению руководителя Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
- по решению руководителя Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу Колледжа или Медицентра.

6. Взаимодействие Медицентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, медицентрами других образовательных организаций, городскими и республиканскими СМИ.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медицентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города и республики, участвовать в конкурсах и медиа форумах.

7. Права членов Медицентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социальнозначимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа.

8. Обязанности членов Медицентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, медицентрами других образовательных организаций среднего профессионального образования, городскими и республиканскими СМИ

- 8.2. Вести необходимую документацию по работе Медицентра, указанную в данном Положении.
- 8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в Колледже.
- 8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.
- 8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.
- 8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медицентра

- 9.1. Для обеспечения деятельности Медицентра администрация Колледжа может предоставлять Медицентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.
- 9.2. В случае, если в Колледже отсутствует необходимая для работы Медицентра оргтехника, члены Медицентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

10. Вступление в силу настоящего положения

- 10.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора Колледжа.